

Werden Sie Orange!



Die BSR ist das größte kommunale Entsorgungsunternehmen in Deutschland. Mit umfangreichen Entsorgungsdienstleistungen und einem sauberen Stadtbild leisten wir einen Beitrag für die Lebensqualität in Berlin. Wir orientieren uns an Wirtschaftlichkeit sowie an hohen sozialen und ökologischen Standards und treiben Innovationen in all unseren Geschäftsfeldern kontinuierlich voran.

Drei Argumente für die BSR:

- **Jobzufriedenheit:** Bester Arbeitgeber Berlins
- **Beruf & Familie:** flexible Arbeitszeiten, Teilzeitmöglichkeiten, Hilfestellungen bei der Kinderbetreuung
- **Gesundheit:** Unterstützung von Sport und gesunden Arbeitsbedingungen, Gesundheitsseminare

Für die Geschäftseinheit Zentraler Einkauf suchen wir zwei

Einkäuferinnen/Einkäufer (w/m/d) für Bau und Anlagentechnik

Entgeltgruppe 11 TVöD

Das erwartet Sie bei uns:

- Beraten von internen Kunden hinsichtlich der Leistungsanforderung
- Starten und Auswerten von Anfragen bei möglichen Lieferanten
- Ausfertigen und Abschließen von Bestellungen und Verträgen und ggf. Einrichten vereinfachter Beschaffungsverfahren
- Eigenständige Erarbeitung der für Ausschreibungen notwendigen Voraussetzungen, wie z. B. Datenerhebungen und -auswertungen, Prozess-, Markt- und Produktanalysen
- Durchführen von Internet- und EU-Ausschreibungen (VgV, VOL, VOB) inkl. aller Teilaufgaben
- Bewerten, Analysieren und Verhandeln der Angebote
- Ausführen von Aufgaben im Lieferantenmanagement, wie Bewerten von Lieferanten sowie Durchführen von Lieferantenentwicklungen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium (Diplom/Bachelor) des (Wirtschafts-) Ingenieurwesens oder der BWL in Verbindung mit mehrjähriger Berufserfahrung im technischen Bereich

- Mehrjährige (mind. 2 Jahre) Berufserfahrung im Bereich Einkauf, vorzugsweise im technischen Bereich, wie z. B. Bau- und/oder Anlagenbereich oder in angrenzenden Gebieten wie Auftragskalkulation, Nachtragsmanagement
- Kenntnisse des Vertrags- und Wettbewerbsrechts
- Kenntnisse des Vergaberechts wünschenswert
- Sichere DV-Anwendungskennntnisse, bspw. in MS Office, SAP/MM, AVA
- Teamfähigkeit gepaart mit operativem Durchsetzungsvermögen

So geht es weiter: Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen spätestens bis zum **25.06.2019**.

Wir leben Vielfalt: Wir fördern die berufliche Gleichstellung! Angesprochen und willkommen sind Bewerbungen aller Menschen, gleich welchen Geschlechts (w/m/d) und welcher Herkunft. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Um den Anteil von Frauen in unterrepräsentierten Bereichen zu erhöhen, sind die Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Berliner Stadtreinigung (BSR)

Bewerbungscode 19000703
E-Mail: Bewerbung@BSR.de
Kontakt: Personal Direkt
Telefon: +49 30 7592 4000

